

УТВЕРЖДАЮ
заместитель мэра г. Новосибирска
В. А. Шварцкопф

подпись
30.01.2024
дата



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Новосибирска
«Детско-юношеский (физкультурный) центр «СТАРТ»
(наименование организации)

на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
1.1 Соответствие информации деятельности образовательной	о Мониторинг сайта учреждения на предмет соответствия требованиям Постановления Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 (ред. от	Февраль 2024	Румянцева Т. Н., заместитель директора по УВР		

организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах – 25,8 баллов	28.09.2023). Обновление информации по итогам мониторинга.	Февраль – март 2024			
1.1.1. Удовлетворенность информацией, размещенной на стенде образовательной организации – 91,0 балл	Определения перечня информации для информационных стендов образовательной организации. Своевременное обновление информации на стендах образовательной организации.	Январь - февраль 2024 Весь период (в течение 10 дней с момента изменений)	Румянцева Т. Н., заместитель директора по УВР		
1.1.2. Удовлетворенность информацией, размещенной на сайте образовательной организации – 67,0 баллов	Обновление информации на официальном сайте организации.	Весь период (в течение 10 дней с момента изменений)	Румянцева Т. Н., заместитель директора по УВР		
1.2 Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование - 30,0 баллов	Размещение на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с гражданами. Создание технической возможности выражения мнения о качестве реализации образовательных программ, удовлетворенности деятельностью образовательной организации: размещение гиперссылки на анкету для опроса граждан.	Февраль 2024 Февраль-март 2024	Румянцева Т. Н., заместитель директора по УВР Румянцева Т. Н., заместитель директора по УВР		

	Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) на родительских собраниях и сборах групп.	Март 2024, Сентябрь 2024, Ноябрь 2024	Румянцева Т. Н., заместитель директора по УВР		
1.3.1. Доля удовлетворенных информацией, размещенной на стенде образовательной организации – 99 баллов	Систематический контроль и своевременное обновление информации на стенде образовательной организации.	Весь период (в течение 10 дней с момента изменений)	Румянцева Т. Н., заместитель директора по УВР		
1.3.2. Доля удовлетворенных информацией, размещенной на сайте образовательной организации – 98,0 балла	Систематический контроль и своевременное обновление информации на стенде образовательной организации.	Весь период (в течение 10 дней с момента изменений)	Румянцева Т. Н., заместитель директора по УВР		
1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации – 39,2 балла Интегральный показатель – 95,0	Информирование родителей (законных представителей) о создании дополнительных условий по выявлению мероприятий через сайт образовательной организации. Своевременное размещение актуальной информации на сайте, стендах образовательной организации.	Весь период	Румянцева Т. Н., заместитель директора по УВР		

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность

<p>2.1. Обеспечение в образовательной организации комфортных условий предоставления услуг – 50,0 баллов</p>	<p>Мониторинг санитарного состояния помещений, выполнение заявок.</p>	<p>Весь период</p>	<p>Матухно Т. М., заместитель директора по АХЧ</p>		
<p>2.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг образовательной организацией – 48,0 баллов Интегральный показатель – 98,0</p>	<p>Информирование родителей (законных представителей) о создании дополнительных условий по организации учебного процесса. Мониторинг наполнения информационных стендов, сайта, мессенджеров.</p>	<p>Весь период Март 2024, Октябрь 2024</p>	<p>Румянцева Т. Н., заместитель директора по УВР</p>		

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>3.1. Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов – 30,0 баллов</p>	<p>Актуализация плана «дорожной карты» по обеспечению доступной среды образовательной организации в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 № 1309 (в ред. 18.08.2016). Согласование паспорта доступности с районным отделением ВОИ. Подготовка запроса в районный отдел ГИБДД о выделении автостоянки для транспорта.</p>	<p>Февраль - Апрель 2024 Март - Май 2024 Апрель – май 2024</p>	<p>Буймова Л.Г., директор, рабочая группа Буймова Л.Г., директор Буймова Л.Г., директор</p>		
---	---	--	---	--	--

	Проведение внутреннего анализа проектно-технической мощности по вопросу установки лифта, оборудованных санитарно-гигиенических помещений (подготовка акта).	Май – август 2024	Буймова Л.Г., директор, Матухно Т. М., заместитель директора по АХЧ		
3.2. Обеспечение в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими – 24,0 балла	Плановое прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников (для работы с детьми ОВЗ).	Весь период	Румянцева Т.Н., заместитель директора по УВР		
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов – 25,8 балла	Информирование участников образовательных отношений об условиях доступности в образовательной организации.	Март 2024, Сентябрь 2024	Педагоги дополнительного образования		
Интегральный показатель – 79,8 баллов					
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование	Инструктаж, консультирование МОП, АУП по вопросам бесконфликтного общения при консультировании по телефону, личной встрече, о соблюдении «Кодекса профессиональной этики» в образовательной организации.	Март 2024, Август – сентябрь 2024, Ноябрь 2024	Румянцева Т. Н., заместитель директора по УВР, Матухно Т. М., заместитель директора по АХЧ		

получателя услуги при непосредственном обращении в организацию - 39,2 баллов					
4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию – 39,6 баллов	Проведение совещаний с трудовым коллективом по соблюдению «Кодекса профессиональной этики», проведение консультаций по вопросам разрешения конфликтных ситуаций.	Март 2024, Август 2024 Весь период	Румянцева Т. Н., заместитель директора по УВР		
4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, при использовании дистанционных форм взаимодействия – 20 баллов Интегральный показатель – 98,8	Информирование родителей о получении информации на сайтах, стендах.	Весь период	Румянцева Т. Н., заместитель директора по УВР, педагоги дополнительного образования		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией					
5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную	Обеспечение открытости информации на сайте о результатах деятельности образовательной организации, обеспечивающих	Весь период	Румянцева Т. Н., заместитель директора по УВР, педагоги		

организацию родственникам и знакомым – 29,7 баллов	положительный имидж учреждения в социуме.		дополнительного образования		
5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг – 19,8 баллов	Корректировка расписания педагогов и администрации на 2024/2025 год для максимального соответствия с графиком обучения школ, встреч с родителями (законными представителями).	Июнь 2024	Румянцева Т. Н., заместитель директора по УВР		
5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в образовательной организации – 49,0 баллов Интегральный показатель – 98,5	Плановое повышение квалификации педагогических работников на курсах повышения квалификации по направлению деятельности педагогов дополнительного образования.	Весь период	Румянцева Т. Н., заместитель директора по УВР		

Исполнитель
Директор МБУДО ДЮФЦ «СТАРТ»



Л.Г. Буймова

подпись

Тел. (383) 311-00-17